



UNIVERSITAS KRISTEN  
**MARANATHA**

---

## PEDOMAN PELAKSANAAN SERVICE LEARNING FESTIVAL

### PENGESAHAN

Disiapkan oleh:  
Ketua Bidang Peningkatan Kompetensi  
Akademik



Yohanes Hermanto Sirait, S.H., LL.M.  
NIK: 880093

Diperiksa oleh:  
Ketua Lembaga Pengembangan Kreativitas  
Akademik



Dr. Bernard Renaldy Suteja, S.Kom., M.Kom.  
NIK: 720062

---

|   |  |   |
|---|--|---|
|  | <b>Universitas Kristen<br/>Maranatha</b>                   | No Dokumen : PEDOMAN/LPKA/UKM/2022/00<br>04 |
|   |  | Tanggal Terbit : 11 Juli 2022               |
|   | <b>Pelaksanaan Pertemuan<br/>Service Learning Festival</b> | No. Revisi : 00                             |
|   |  | Halaman : 2 dari 3                          |

## PEDOMAN PELAKSANAAN PERTEMUAN SERVICE LEARNING FESTIVAL

1. LPKA membentuk panitia pelaksana Service Learning Festival (1 bulan sebelum pelaksanaan);
2. LPKA melakukan Rapat Persiapan;
3. LPKA menyusun Surat Anggaran Kegiatan dan Kerangka Acuan (TOR)
4. LPKA melengkapi data narasumber eksternal berupa Nomor Rekening dan NPWP;
5. LPKA mengajukan PPD kepada Sekretariat (paling lambat 2 minggu sebelum pelaksanaan);
6. LPKA mempersiapkan Poster, Presensi Acara, Rancangan Sertifikat, Rancangan PPT (paling lambat 2 minggu sebelum pelaksanaan);
7. LPKA melaporkan rencana kegiatan pada [map.maranatha.edu](http://map.maranatha.edu) (paling lambat 2 minggu sebelum pelaksanaan);
8. LPKA membuat surat undangan kepada program studi, dosen, dan mahasiswa (paling lambat 1 minggu sebelum pelaksanaan);
9. LPKA membuat surat permohonan meminta pendeta universitas untuk membuka dalam doa dan menutup dalam doa (paling lambat 1 minggu sebelum pelaksanaan);
10. LPKA melaksanakan Gladi (paling lambat 1 hari sebelum pelaksanaan);
11. LPKA melaksanakan Service Learning Festival;
12. LPKA memberikan Honor bagi Eksternal (paling lambat 3 hari setelah pelaksanaan)
13. LPKA melaksanakan Rapat Evaluasi (paling lambat 1 minggu setelah pelaksanaan)
14. LPKA menyerahkan Laporan Pertanggungjawaban (LPJ) kepada Sekretariat (paling lambat 1 minggu setelah pelaksanaan)

### **DOKUMEN TERKAIT**

- Kerangka Acuan (TOR)
- Notula Rapat

|   |  |   |
|---|--|---|
|  | <b>Universitas Kristen<br/>Maranatha</b>                   | No Dokumen : PEDOMAN/LPKA/UKM/2022/00<br>04 |
|   |  | Tanggal Terbit : 11 Juli 2022               |
|   | <b>Pelaksanaan Pertemuan<br/>Service Learning Festival</b> | No. Revisi : 00                             |
|   |  | Halaman : 3 dari 3                          |

- Daftar Hadir Rapat
- Surat Permohonan Kata Sambutan
- Surat Undangan
- Poster
- Sertifikat
- Survei Kepuasan Acara
- Proposal
- Laporan Kegiatan
- Laporan Pertanggungjawaban
- PPT